



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΣΠΟΥΔΩΝ, ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ**

Να διατηρηθεί μέχρι

Βαθμός Ασφαλείας

Αθήνα, 19-10-2007

Αρ. Πρωτ. 117302/Γ7

Δ/νση: ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37, ΜΑΡΟΥΣΙ

Πληροφορίες:

ΤΜΗΜΑ Α' ΣΕΠ

Α. Χαρητίδου Α. Κρητσιάνη, Ε. Αντωνοπούλου
(210 3442222) sep@ypepth.gr

ΤΜΗΜΑ Β'

ΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
Μ. Σωτηράκου, Μ. Κούβελου (210 3442205)

t05sde1@ypepth.gr t05sdeav@ypepth.gr

ΤΜΗΜΑ Δ' ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Α. Γιαννακοπούλου (210 3443299) taapolag@ypepth.gr

Comenius – Leonardo da Vinci: Ι. Κορομπέλη

(210-3443195) euro2@ypepth.gr

eTwinning- Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης

etwinning@sch.gr (801 11 38946)

Προς:

Περιφερειακές Δ/νσεις Π.Ε και Δ.Ε.

Δ/νσεις Π.Ε και Δ.Ε. όλης της χώρας (υπόψη
Υπευθύνων)

Όλες τις Σχολικές Μονάδες (μέσω των
οικείων Δ/νσεων)

Θέμα: Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων:
Αγωγής Σταδιοδρομίας, Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας,
Πολιτιστικών θεμάτων, Comenius- Leonardo da Vinci και eTwinning .

Με το ξεκίνημα της νέας σχολικής χρονιάς και για τον καλύτερο σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας (ΣΕΠ), Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (ΠΕ), Αγωγής Υγείας (ΑΥ), Πολιτιστικών Θεμάτων, Comenius και eTwinning, στα σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα:

Α. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων (Αγωγής Σταδιοδρομίας, Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας και Πολιτιστικών θεμάτων) ισχύει η βασική Υπουργική Απόφαση Γ2/4867/28-8-1992,(ΦΕΚ 629 τ. Β/23-10-1992), όπου για πρώτη φορά ορίζεται ο θεσμός, οι κατηγορίες, το περιεχόμενο και ο τρόπος υλοποίησης των Σχολικών Δραστηριοτήτων.

Για τα προγράμματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας και Πολιτιστικών θεμάτων ισχύουν, επίσης:

1. Η Υ.Α Φ.12.1/545/85812/Γ1 της 31.08.2005 (ΦΕΚ 1280 τ.Β/13-9-2005) με θέμα: «Γενίκευση εφαρμογής του προγράμματος της Ευέλικτης Ζώνης στην Α'βάθμια Εκπαίδευση»
2. Η Υ.Α. Φ 484 /62 /Γ2 /4877 (ΦΕΚ 797 τ.Β/20-12-1990) με θέμα: «Ανάθεση διδασκαλίας-Ωριαία αντιμισθία - Συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου»
3. Η Υ.Α. Γ1/377/865 (ΦΕΚ577/23-9-1992) με θέμα: «Ένταξη των Σχολικών Δραστηριοτήτων στην Α'θμια Εκπαίδευση»

4. Το Π.Δ.35 (ΦΕΚ 11 τ.Α/4-2- 1991) με θέμα: «Διδασκαλία Προαιρετικών μαθημάτων στα Ενιαία Πολυκλαδικά Λύκεια και άλλες Σχολικές Μονάδες Β΄/θμιας Εκπαίδευσης».

Ειδικότερα, για τις Σχολικές Δραστηριότητες κατά τομέα, ισχύει το παρακάτω θεσμικό πλαίσιο:

1. Αγωγή Σταδιοδρομίας

Η Αγωγή Σταδιοδρομίας ορίστηκε ως διακριτή κατηγορία Σχολικών Δραστηριοτήτων με την Υπουργική Απόφαση Γ2/455/7-2-2000 (ΦΕΚ 161 τ. Β΄/16-2-2000), η οποία συμπληρώνει τη βασική Υπουργική Απόφαση Γ2/4867/28-8-1992.

2. Αγωγή Υγείας και Περιβαλλοντική Αγωγή

α. Περιβαλλοντική Αγωγή

1. Ο Ν. 1946/91 (ΦΕΚ 69 τ.Α/14-5-1991) με θέμα: «Επέκταση Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης στα σχολεία της Α΄/θμιας Εκπαίδευσης».

2. Ο Ν.1892/1990 (ΦΕΚ 101 τ.Α/31-7-1990) άρθρο 111 με θέμα: «Χρηματοδότηση Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης»

3. Η Υ.Α. 60991/Γ7/19-6-2006 με θέμα: «Διαδικασίες στελέχωσης και καθήκοντα των εκπαιδευτικών στα Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) και των Υπευθύνων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Π.Ε.)»

4. Ο Ν. 2986 /2002 (ΦΕΚ 24/τ. Α΄/13-2-2002) με θέμα: «Οργάνωση των Περιφερειακών Υπηρεσιών Α΄/θμιας και Β΄/θμιας Εκπαίδευσης»

5. Η Υ.Α. 47587/57/16-5-03 (ΦΕΚ 693/τ.Β΄/3-6-2003) με θέμα «Συνεργασίες ΥΠ.Ε.Π.Θ. Θεσμικών οργάνων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και Σχολείων με Ανώτατα & Ερευνητικά Επιστημονικά Ιδρύματα, άλλους κυβερνητικούς φορείς και μη κυβερνητικές οργανώσεις»

6. Σε ό,τι αφορά σε Θεματικά Δίκτυα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, ισχύει η Υ.Α. 66272/Γ7/4-7-2005

β. Αγωγή Υγείας

1. Η Υ.Α. 7668 / Γ2 18-12-1997 (ΦΕΚ 1153 τ. Β /29-12-1997) με θέμα: «Η Αγωγή του καταναλωτή στις σχολικές δραστηριότητες»

2. Η Υ.Α. 8976 /Γ2 29-11- 1995 με θέμα: «Καθορισμός καθηκόντων και υποχρεώσεων Υπευθύνων Αγωγής Υγείας»

3. Πολιτιστικά Θέματα και Καλλιτεχνικοί Αγώνες

1. Η Υ.Α. 60990/Γ7/19-06-2006 (ΦΕΚ126 τ.ΠΑΡ/13-07-2006) με θέμα: «Προκήρυξη θέσεων Υπευθύνων Πολιτιστικών Θεμάτων και Καλλιτεχνικών Αγώνων Α΄/βάθμιας και Β΄/βάθμιας Εκπαίδευσης»

2. Η Υ.Α 68282/Γ7/06-07-2006 με θέμα: «Πλήρωση θέσεων Υπευθύνων Πολιτιστικών Θεμάτων και Καλλιτεχνικών Αγώνων Α΄/βάθμιας και Β΄/θμιας Εκπαίδευσης».

3. Ν. 2817/2000 (ΦΕΚ 78/τ.Α΄/14-3-2000) άρθρο 14, παράγραφος 10, που αφορά στους Πανελλήνιους Μαθητικούς Καλλιτεχνικούς Αγώνες

4. Η Υ.Α Φ.12/773/77094/Γ1/ 28-07-2006 (ΦΕΚ 1139 τ. Β /23-08-2006) με θέμα: «Αναμόρφωση Ωρολογίων Προγραμμάτων στο Δημοτικό Σχολείο».

4. e Twinning

1. Η Υ.Α. 96235/ΚΓ/5-9-2007 με θέμα: «Σύσταση Εθνικής Υπηρεσίας Υποστήριξης»

2. Η Υ.Α. 96236/ΚΓ/5-9-2007 με θέμα: «Δημιουργία μη αμειβόμενου Σώματος Περιφερειακών Πρεσβευτών στα πλαίσια της Ευρωπαϊκής Δράσης e Twinning για τη χρονική περίοδο από Σεπτέμβριο 2007 έως Δεκέμβριο 2008»

3. Η υπ' αριθμ. 108942/Γ7/3-10-2007 Εγκύκλιος με θέμα: «Ευρωπαϊκό πρόγραμμα e Twinning Ηλεκτρονική Αδελφοποίηση –Συνεργασίες σχολείων στην Ευρώπη

5. Comenius – Leonardo da Vinci

Η υπ'αριθμ. 1720/2006/ΕΚ / 15-11-2006 Απόφαση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου με θέμα: «Θέσπιση Προγράμματος Δράσης στον τομέα της δια βίου μάθησης»

Όλες οι παραπάνω Εγκύκλιοι, Υπουργικές Αποφάσεις, Νόμοι και Προεδρικά Διατάγματα, μπορούν να αναζητηθούν στις οικείες Διευθύνσεις Εκπαίδευσης.

Β. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

α. Σχεδιασμός

Η διαδικασία ανάπτυξης Σχολικών Δραστηριοτήτων έχει ως εξής:

Με την έναρξη του σχολικού έτους ο Διευθυντής του σχολείου ενημερώνει τους εκπαιδευτικούς για τις δυνατότητες ανάπτυξης και εφαρμογής προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων. Οι εκπαιδευτικοί που επιθυμούν να υλοποιήσουν κάποιο πρόγραμμα, συγκροτούν την εθελοντική μαθητική ομάδα, η οποία μπορεί να αποτελείται:

- από κανονικό σχολικό τμήμα
- από ομάδα μαθητών /τριών διαφορετικών τμημάτων
- από μαθητές του σχολείου σε συνεργασία με μαθητές άλλου σχολείου.

Όταν συγκροτηθεί η ομάδα, οι εκπαιδευτικοί επιλέγουν σε συνεργασία με τους μαθητές/τριες το θέμα του προγράμματος. Σε ό,τι αφορά στην επεξεργασία των θεμάτων, υπενθυμίζουμε τις βασικές αρχές που εφαρμόζονται στα προγράμματα των σχολικών δραστηριοτήτων, οι οποίες είναι: η διεπιστημονική θεώρηση, η βιωματική προσέγγιση, το άνοιγμα του σχολείου στην κοινωνία, η ανάπτυξη δημοκρατικού διαλόγου και η καλλιέργεια της κριτικής σκέψης. Μετά την επιλογή του θέματος προχωρούν στον σχεδιασμό του προγράμματος που περιλαμβάνει τον τίτλο, τα υποθέματα, τους στόχους, το περιεχόμενο, την μεθοδολογία, το χρονοδιάγραμμα ανάπτυξης, τις συνεργασίες, τα πεδία σύνδεσης με τα αναλυτικά προγράμματα, το ημερολόγιο προγραμματισμού δραστηριοτήτων, τα ονοματεπώνυμα των εκπαιδευτικών και των μαθητών που θα συμμετέχουν, καθώς και τις ανάγκες για οικονομική υποστήριξη (αναλώσιμα και άλλα υλικά του προγράμματος, μετακινήσεις, έκδοση και τελική εκδήλωση παρουσίασης του προγράμματος). Στη συνέχεια, συμπληρώνουν με τις πληροφορίες αυτές το αντίστοιχο παράρτημα (Παράρτηματα I, II, III).

β. Έγκριση

Τα συμπληρωμένα έντυπα υλοποίησης προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων θα πρέπει να εγκριθούν από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας, ή των σχολικών μονάδων σε περίπτωση συνεργασίας σχολείων, και στη συνέχεια να υποβληθούν στους αντίστοιχους Υπευθύνους της τοπικής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, προκειμένου αυτοί να εισηγηθούν για την έγκρισή τους και τη χρηματοδότησή τους (με βάση τις πραγματικές ανάγκες καθενός από τα προγράμματα) από την Επιτροπή σχολικών δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης.

Ειδικότερα για το eTwinning, ο έλεγχος των έργων θα γίνει από τους πρεσβευτές της δράσης (απόφαση 96236/ΚΓ/5-9-2007) και την Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης, η οποία εδρεύει στο ΥΠΕΠΘ. Στη συνέχεια, τα έργα θα υποβληθούν στις αντίστοιχες Επιτροπές Σχολικών Δραστηριοτήτων από τους πρεσβευτές του eTwinning, προς έγκριση.

Οι Υπεύθυνοι των σχολικών δραστηριοτήτων της τοπικής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας ελέγχουν την υλοποίηση του εγκεκριμένου από την Επιτροπή σχολικών δραστηριοτήτων προγράμματος. Οφείλουν επίσης να παρακολουθούν, να υποστηρίζουν και να αξιολογούν τα υλοποιούμενα προγράμματα ευθύνης τους και μετά από σχετική άδεια από την αρμόδια Διεύθυνση του ΥΠ.Ε.Π.Θ. να οργανώνουν επιμορφωτικές συναντήσεις, ιδιαίτερα με εκπαιδευτικούς που δεν έχουν προηγούμενη εμπειρία στην πραγματοποίηση προγραμμάτων ή σε συνεργασία με τμήματα πανεπιστημίων, Σχολικούς συμβούλους, Κ.Π.Ε., το Π.Ι., Ο.Τ.Α., μη κυβερνητικούς φορείς κ.λπ.

γ. Δαπάνες υλοποίησης

Οι δαπάνες της πραγματοποίησης των προγραμμάτων βαρύνουν τις πιστώσεις του ΚΑΕ 5274 και το συνολικό ποσό είτε θα κατανέμεται ανά πρόγραμμα με βάση τις ανάγκες είτε θα χρησιμοποιείται για την συνολική προβολή - παρουσίαση των δράσεων και των τελικών τους προϊόντων στο τέλος της σχολικής χρονιάς. Για την εκκαθάριση των αντιστοίχων παραστατικών, την ευθύνη έχουν οι οικονομικές υπηρεσίες της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης. Το συνολικό ποσόν της χρηματοδότησης των προγραμμάτων θα κατανέμεται ποσοστιαία (%) στις 4 κατηγορίες σχολικών δραστηριοτήτων, ανάλογα με τον αριθμό προγραμμάτων της κάθε κατηγορίας.

Αν το πρόγραμμα δεν υλοποιηθεί σύμφωνα με το σχέδιο που υποβλήθηκε, η επιχορήγηση και οι υπερωρίες δεν καταβάλλονται, ενώ, αν έχουν ήδη καταβληθεί, επιστρέφονται.

δ. Διάρκεια και ωράριο υλοποίησης προγραμμάτων – απασχόληση Εκπαιδευτικών

Η διάρκεια ενός προγράμματος σχολικών δραστηριοτήτων Περιβαλλοντικής Αγωγής, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων μπορεί να είναι από δυο (2) έως έξι (6) μήνες. Η διάρκεια ενός προγράμματος σχολικών δραστηριοτήτων Αγωγής Σταδιοδρομίας ή ενός προγράμματος eTwinning (ώστε να τεκμηριωθεί, όπως αναλύεται παρακάτω, δικαίωμα συμπλήρωσης ωραρίου ή υπερωριακής απασχόλησης) δεν μπορεί να είναι μικρότερη των πέντε (5) μηνών.

Για κάθε πρόγραμμα διατίθεται εβδομαδιαίως ένα δίωρο. Κάθε εκπαιδευτικός και κάθε μαθητής μπορούν να συμμετέχουν μέχρι και σε δύο (2) προγράμματα. Στο τέλος της σχολικής χρονιάς για όλες τις δραστηριότητες μπορεί να διατεθεί ένα διήμερο προκειμένου να γίνει παρουσίαση των προγραμμάτων.

Τα προγράμματα στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση υλοποιούνται εκτός του ωρολογίου προγράμματος. Στην Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση υλοποιούνται εντός και εκτός ωρολογίου προγράμματος, ανάλογα με το αν εντάσσονται ή όχι στο πλαίσιο της ευέλικτης ζώνης. Τα προγράμματα στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση υλοποιούνται βάσει της Φ.12.1/545/85812/Γ1 Υ.Α. της 31.08.2005.

Σύμφωνα με τις αποφάσεις Γ2/4867/28-8-1992, Γ2/6411/29-11-1994 και Γ2/4915/16-9-96:

- i. Οι εκπαιδευτικοί που ανήκουν στην παιδαγωγική ομάδα υλοποίησης του προγράμματος μπορούν είτε να κάνουν χρήση του μειωμένου ωραρίου, είτε να αναλάβουν το πρόγραμμα, πλέον του εργάσιμου ωραρίου τους, ως υπερωρίες.
- ii. Κάθε εκπαιδευτικός δικαιούται, μέχρι 2 ώρες υπερωρία ανά πρόγραμμα την εβδομάδα και μπορεί να συμμετάσχει μέχρι και σε δύο το πολύ προγράμματα (δηλ. 2+2=4 ώρες συνολικά την εβδομάδα) και
- iii. Σε κάθε πρόγραμμα μπορούν να συμμετάσχουν μέχρι δύο εκπαιδευτικοί δηλαδή ο μέγιστος αριθμός υπερωριών ανά πρόγραμμα είναι 4 ώρες .

ε. Συνεργασίες του ΥΠ.Ε.Π.Θ με άλλους φορείς

Προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων μπορούν να υλοποιηθούν σύμφωνα με τις προαναφερθείσες προϋποθέσεις και διαδικασίες στα πλαίσια οποιουδήποτε προγράμματος εγκεκριμένης συνεργασίας του ΥΠ.Ε.Π.Θ. με άλλους κυβερνητικούς ή μη κυβερνητικούς φορείς, δημόσιους οργανισμούς, φορείς τοπικής ή νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, Α.Ε.Ι. κ.ά, οι οποίοι μπορούν με τα δικά τους μέσα να στηρίξουν το έργο των εκπαιδευτικών των σχολείων καθώς επίσης και στα πλαίσια υλοποίησης προγραμμάτων διεθνών συνεργασιών. Για οποιαδήποτε συνεργασία με φορείς ή φυσικά πρόσωπα μέσα στις σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης θα πρέπει να υπάρχει η σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή κάθε σχολικής μονάδας, μετά από σχετική έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης του ΥΠ.Ε.Π.Θ. (Διεύθυνση Σπουδών Α'/θμιας και Β'/θμιας).

στ. Προθεσμία υποβολής Προγραμμάτων

Η υποβολή των σχεδίων προγραμμάτων στην τοπική Διεύθυνση Εκπαίδευσης πρέπει να γίνει μέχρι τις 20 Νοεμβρίου 2007. Ειδικότερα για το πρόγραμμα eTwinning οι αιτήσεις των εκπαιδευτικών θα γίνουν ηλεκτρονικά βάσει της διαδικασίας η οποία θα αναρτηθεί στον ιστότοπο www.etwinning.gr και η προθεσμία ηλεκτρονικής υποβολής σχεδίων προγραμμάτων θα λήξει μία εβδομάδα νωρίτερα δηλαδή στις 13 Νοεμβρίου 2007. Οι πρεσβευτές της δράσης eTwinning θα αποστείλουν συγκεντρωτικά τις σχετικές αιτήσεις με τα απαραίτητα έγγραφα στις αρμόδιες Επιτροπές Σχολικών Δραστηριοτήτων, μέχρι τις 20 Νοεμβρίου. Κατ' εξαίρεση για τα προγράμματα που εντάσσονται σε θεματικά δίκτυα διετούς ή τριετούς διάρκειας ή σε διεθνείς συνεργασίες, η υποβολή των σχεδίων μπορεί να γίνει μέχρι και τις 15 Δεκεμβρίου.

Γ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α' ΣΕΠ

Προγράμματα Αγωγής Σταδιοδρομίας

Ο θεσμός της Συμβουλευτικής - Επαγγελματικού Προσανατολισμού εκτός από την εφαρμογή του στην τάξη στο πλαίσιο των ωρολογίων προγραμμάτων της Γ' τάξης Γυμνασίου και της Α' τάξης Γενικού Λυκείου, εφαρμόζεται και υποστηρίζεται τόσο στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων των ΚΕΣΥΠ, Γραφείων ΣΕΠ και Γραφείων Σύνδεσης με την Αγορά Εργασίας και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΓΡΑΣΥ) της χώρας, όσο και με την εφαρμογή προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας.

Οι Σύμβουλοι ΣΕΠ και οι Ειδικοί Πληροφόρησης και Τεκμηρίωσης που υπηρετούν στα ΚΕΣΥΠ και οι καθηγητές – Σύμβουλοι στα ΓΡΑΣΕΠ και τα ΓΡΑΣΥ της χώρας, μπορούν να ενημερώσουν, υποστηρίξουν και γενικότερα να συνεργαστούν τόσο στο στάδιο του σχεδιασμού όσο και σε αυτό της υλοποίησης προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας. Στη φάση του σχεδιασμού των προγραμμάτων αυτών, πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα ενημέρωσης των ενδιαφερόμενων εκπαιδευτικών από τα σχετικά αρχεία που διατηρούν τα ΚΕΣΥΠ, ΓΡΑΣΕΠ, ΓΡΑΣΥ αναφορικά με προγράμματα Αγωγής Σταδιοδρομίας που έχουν ήδη υλοποιηθεί, ώστε να διευκολύνεται η επαφή των ενδιαφερομένων με εκπαιδευτικούς που έχουν ήδη σχετική εμπειρία υλοποίησης προγραμμάτων. Παράλληλα μπορούν οι Σύμβουλοι των Γραφείων ΣΕΠ και των ΓΡΑΣΥ να ενημερώσουν σχετικά με την υλοποίηση προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας το Σύλλογο Καθηγητών της σχολικής μονάδας στην οποία ανήκει το Γραφείο ΣΕΠ και το ΓΡΑΣΥ ή τους Συλλόγους Καθηγητών παρακείμενης/ων σχολικών μονάδων όπου ο Σύμβουλος του Γραφείου προωθεί το θεσμό του ΣΕΠ στην τάξη.

Οι εκπαιδευτικοί που ενδιαφέρονται να υλοποιήσουν πρόγραμμα Αγωγής Σταδιοδρομίας, υποβάλουν στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης όπου ανήκουν, το επισυναπτόμενο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (σχέδιο υποβολής προγράμματος), αφού ενημερώσουν ανάλογα το ΚΕΣΥΠ της περιοχής τους ή το ΓΡΑΣΕΠ και το ΓΡΑΣΥ από όπου και μπορούν να ζητήσουν σχετική υποστήριξη και γενικότερη ενημέρωση σχετικά με το θεσμό της Συμβουλευτικής- Επαγγελματικού Προσανατολισμού και τις εφαρμογές του.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος, οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές/τριες μπορούν να συνεργαστούν, εκτός από τα κατά τόπους ΚΕΣΥΠ και Γραφεία ΣΕΠ, ΓΡΑΣΥ της χώρας, και με φορείς του χώρου της εκπαίδευσης, απασχόλησης, πρόνοιας, τοπικής αυτοδιοίκησης κ.ά. και να πραγματοποιούν επισκέψεις, ενημερωτικές συναντήσεις, τηλεφωνικές, γραπτές και διαδικτυακές επικοινωνίες, μικρές έρευνες πεδίου, συνεντεύξεις, μικρά project, και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και ωφέλιμο για την αποτελεσματικότητά του.

Η παρουσίαση των υλοποιημένων προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας μπορεί να συμπεριληφθεί στις δραστηριότητες που περιλαμβάνονται στα πλαίσια των Ημερών Σταδιοδρομίας, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. Γ2/5088/1-10-01 Υ.Α. «Οργάνωση Εκδηλώσεων με θέμα "Ημέρες Σταδιοδρομίας" στις σχολικές μονάδες Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».

Μετά την έγκριση του αριθμού των προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας, ενημερώνονται από την επιτροπή και μέσω της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης τα αρμόδια ΚΕΣΥΠ, τα οποία και διατηρούν Αρχείο Υλοποίησης Προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας, για τα σχολεία αρμοδιότητάς τους. Στη συνέχεια αποστέλλουν στη Δ/ση Συμβουλευτικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού & Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων, Τμήμα ΣΕΠ, με κοινοποίηση προς τον Τομέα ΣΕΠ του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου συμπληρωμένο τον επισυναπτόμενο (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV) πίνακα των εγκεκριμένων προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας ταχυδρομικά και ηλεκτρονικά στο e-mail sep@ypepth.gr, μέχρι τις 19 Ιανουαρίου 2007.

Πληροφορίες: Α. Χαριτίδου Α. Κριτσιάνη, Ε. Αντωνοπούλου τηλ. 210 3442222
sep@ypepth.gr

ΤΜΗΜΑ Β΄ ΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (Α.Υ. & Π.Α)

1. Δράσεις Αγωγής Υγείας & Περιβαλλοντικής Αγωγής

- Προγράμματα Α.Υ. & Π.Α. δίμηνης έως εξάμηνης διάρκειας στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια εκπαίδευση χρηματοδοτούμενα από εθνικούς πόρους
- Προγράμματα μονοήμερα έως τετραήμερα Περιβαλλοντικής Αγωγής που υλοποιούνται στα 56 Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης της χώρας.
- Προγράμματα Ενίσχυσης Πρωτοβουλιών σε θέματα Αγωγής Υγείας Περιβαλλοντικής Αγωγής σε συνεργασία με το Ε.Ι.Ν. χρηματοδοτούμενα από ευρωπαϊκούς πόρους.
- Πιλοτικά προγράμματα Αγωγής Υγείας και σε συνεργασία με το Ε.Ι.Ν. χρηματοδοτούμενα από ευρωπαϊκούς πόρους
- Θεματικά Δίκτυα Α.Υ. και Π.Α. (τοπικά, περιφερειακά, εθνικά και διεθνή)
- Πρόγραμμα Α.Υ. και Π.Α καθώς και λειτουργία Θεματικών Δικτύων μπορούν να υλοποιηθούν και στο πλαίσιο εγκεκριμένης συνεργασίας του ΥΠ.Ε.Π.Θ. με άλλους κυβερνητικούς ή μη κυβερνητικούς φορείς, φορείς νομαρχιακής ή τοπικής αυτοδιοίκησης, Α.Ε.Ι. , ερευνητικά κέντρα κ.λπ, οι οποίοι μπορούν με τα δικά τους μέσα να στηρίξουν το έργο των εκπαιδευτικών και των σχολείων.

2. Μορφή Προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων

Υπενθυμίζουμε ότι το εκπαιδευτικό πρόγραμμα – σχολική δραστηριότητα διαφοροποιείται από την συμβατική διδασκαλία αφού δεν αναφέρεται σε εύρος γνωστικού κλάδου. Το πρόγραμμα σχολικών δραστηριοτήτων δεν αποτελεί τυπικό μάθημα και διακρίνεται ως προς τον θεματικό - περιορισμένο χαρακτήρα του γνωστικού αντικειμένου, ως προς την ομαδοσυνεργατική μέθοδο εργασίας και ως προς τη δομή, καθότι περιλαμβάνει μελέτη πεδίου και εργαστήρια θεματικών δραστηριοτήτων.

Τα εργαστήρια θεματικών δραστηριοτήτων και οι μελέτες πεδίου αποτελούν οργανικά μέρη των προγραμμάτων και δεν αποτελούν ψυχαγωγικά διαλείμματα ή απλούς περιπάτους, αλλά συγκροτημένες δράσεις παιδαγωγικού χαρακτήρα που με διαφορετική προσέγγιση κεφαλαιοποιούν τους βασικούς άξονες – στόχους του κάθε προγράμματος.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Δεν θεωρούνται ως αυτοτελή προγράμματα Περιβαλλοντικής Αγωγής (Π.Α.), ούτε χρηματοδοτούνται ως τέτοια οι τριήμερες περιβαλλοντικές εκδρομές, οι επισκέψεις στα Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, οι ημέρες τοπικών δράσεων, όπως καθαρισμός παραλιών, δενδροφυτεύσεις κ.λπ. Όλες αυτές οι χρήσιμες απλές δραστηριότητες μπορούν να εγκρίνονται ή να χρηματοδοτούνται μόνο αν αποτελούν μικρό τμήμα ενός κανονικού πολύμηνου προγράμματος Π.Α.

3. Εκπαιδευτικοί παιδαγωγικής ομάδας

Σύμφωνα με τις αποφάσεις Γ2/4867/28-8-1992, Γ2/6411/29-11-1994 και Γ2/4915/16-9-96:

- α) Οι εκπαιδευτικοί που ανήκουν στην παιδαγωγική ομάδα υλοποίησης του προγράμματος μπορούν είτε να κάνουν χρήση του μειωμένου ωραρίου, είτε να αναλάβουν το πρόγραμμα, πλέον του εργάσιμου ωραρίου τους, ως υπερωρίες.
- β) Κάθε εκπαιδευτικός δικαιούται, μέχρι 2 ώρες υπερωρία ανά πρόγραμμα την εβδομάδα και μπορεί να συμμετάσχει μέχρι και σε δύο το πολύ προγράμματα (δηλ. 2+2=4 ώρες συνολικά την εβδομάδα) και
- γ) Σε κάθε πρόγραμμα μπορούν να συμμετάσχουν μέχρι δύο εκπαιδευτικοί δηλαδή ο μέγιστος αριθμός υπερωριών ανά πρόγραμμα είναι 4 ώρες .

Σημειώνεται ότι οι υπερωρίες αυτές εντάσσονται στο συνολικό θεσμικό πλαίσιο των υπερωριών για τους εκπαιδευτικούς και δεν βαρύνουν τον ΚΑΕ 5274 καθότι τα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων αποτελούν, με βάση τον Ν1566/85, τμήμα του αναλυτικού προγράμματος των σχολείων.

Οι Διευθυντές – Διευθύντριες, των Σχολικών Μονάδων. Οι Διευθύνσεις Α'/θμιας – Β'/θμιας Εκπαίδευσης καθώς επίσης και οι υπεύθυνοι Α.Υ. και Π.Α. οφείλουν να διευκολύνουν και να υποστηρίζουν τους εκπαιδευτικούς που αναλαμβάνουν προγράμματα ως προς ζητήματα υποδομών και εργαλείων χρήσιμων για το πρόγραμμα .

4. Υποστήριξη Προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων

Το ΥΠ.Ε.Π.Θ. για να στηρίξει το έργο των εκπαιδευτικών στο σχολείο, είναι γνωστό πως έχει θεσμοθετήσει θέση Υπευθύνων Α.Υ. και Π.Α. σε κάθε τοπική Δ/ση και έχει ιδρύσει και λειτουργεί 56 Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.). Ταυτόχρονα, λειτουργούν 15 Συμβουλευτικοί Σταθμοί Νέων (Σ.Σ.Ν.) και αναμένεται η λειτουργία 43 νέων.

Οι Υπεύθυνοι Α.Υ. και Π.Α. παρακολουθούν και υποστηρίζουν τα αντίστοιχα προγράμματα των σχολικών μονάδων της Δ/σής τους :

- ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς και τους Δ/ντές σχολικών μονάδων για τις δυνατότητες υλοποίησης προγραμμάτων σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο
- λειτουργούν ως πολλαπλασιαστές : επισκέπτονται τις σχολικές μονάδες και οργανώνουν συναντήσεις ομάδων εκπαιδευτικών με σκοπό την ενημέρωση των εκπαιδευτικών σε ζητήματα βιβλιογραφίας, μεθοδολογίας αλλά και για την μεταβίβαση / διάχυση των πληροφοριών και γνώσεων από τα κάθε είδους επιμορφωτικά σεμινάρια και συναντήσεις που συμμετέχουν οι ίδιοι
- βοηθούν τους εκπαιδευτικούς στον σχεδιασμό του προγράμματος, ενθαρρύνοντας καινοτόμες προσεγγίσεις
- ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς για επιστημονικές συναντήσεις, σεμινάρια, ημερίδες κα των τομέων ευθύνης τους
- συντονίζουν δράσεις παρουσίασης /εκδήλωση παρουσιάσεως εργασιών των σχολείων της Δ/σης στο τέλος της σχολικής χρονιάς
- ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς για τις δυνατότητες συνεργασιών με τα Κ.Π.Ε. και τους Σ.Σ.Ν. της περιφερειακής Δ/σης στην οποία ανήκουν, όπως και για τις δυνατότητες παρακολούθησης εκπαιδευτικού προγράμματος σε άλλα Κ.Π.Ε.

5. Τα Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.).

Σήμερα λειτουργούν 56 Κ.Π.Ε. τα οποία παρέχουν εκπαιδευτικά προγράμματα μιας (1) έως τεσσάρων (4) ημερών σε μαθητικές ομάδες, οργανώνουν επιμορφωτικά σεμινάρια για εκπαιδευτικούς, παράγουν εκπαιδευτικό υλικό, αναπτύσσουν θεματικά δίκτυα σχολείων, τοπικές και διεθνείς συνεργασίες. Η συμμετοχή των περιβαλλοντικών ομάδων και των εκπαιδευτικών των σχολείων στα προγράμματά τους γίνεται σε συνεργασία με τους Υπευθύνους Π.Α. των Δ/σεων.

Τα Κ.Π.Ε. έχουν ιδρύσει και λειτουργούν 30 Εθνικά Θεματικά Δίκτυα σε έκαστο των οποίων μπορούν να συμμετάσχουν έως 120 σχολικές μονάδες.

Σχετική εγκύκλιος ενημέρωσης αποστέλλεται στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς προς όλες τις σχολικές μονάδες.

Σημειώνεται ότι κάθε περιβαλλοντική ομάδα μπορεί να επισκεφθεί κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς μέχρι 2 Κ.Π.Ε. και ότι ο Υπεύθυνος της Δ/σης πρέπει να φροντίσει για την τήρηση αυτού του όρου.

6. Οι Συμβουλευτικοί Σταθμοί Νέων (Σ.Σ.Ν.)

Λειτουργούν 15 Συμβουλευτικοί Σταθμοί Νέων (Σ.Σ.Ν.) στις Διευθύνσεις Εκπ/σης: Α΄ Αθήνας, Β΄ Αθήνας, Γ΄ Αθήνας, Δ΄ Αθήνας, Ανατολικής Αττικής, Δυτικής Αττικής, Πειραιά, Ανατολικής Θεσσαλονίκης, Δυτικής Θεσσαλονίκης, Λάρισας, Ιωαννίνων, Αχαΐας, Ρεθύμνου Κρήτης, Ηρακλείου Κρήτης και Σάμου.

Υπενθυμίζουμε ότι έργο των Συμβουλευτικών Σταθμών Νέων είναι :

- η ενημέρωση και η κάλυψη των ψυχοκοινωνικών αναγκών των σχολικών μονάδων, μέσω και της συνεργασίας, όταν είναι αναγκαία, με άλλους δημόσιους φορείς υπηρεσιών ψυχικής υγείας
- η ενημέρωση και η Συμβουλευτική Γονέων και η προληπτική παρέμβαση στα πλαίσια στήριξης της οικογένειας, η δημιουργία ομάδων γονέων
- η εποπτεία των δραστηριοτήτων που υλοποιούνται στα σχολεία, εκ μέρους διαφόρων κοινωνικών φορέων μετά από σχετική άδεια του ΥΠ.Ε.Π.Θ.
- η εφαρμογή προγραμμάτων προαγωγής της ψυχικής υγείας για τους μαθητές,
- η ενημέρωση, η υποστήριξη και η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών
- η οργάνωση σεμιναρίων και ημερίδων, η συνεργασία με φορείς εκτός ΥΠ.Ε.Π.Θ. μετά από ενημέρωση της αρμόδιας Διεύθυνσης
- η ευαισθητοποίηση της ευρύτερης κοινότητας σε θέματα ψυχικής υγείας.

Παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI ενδεικτικοί θεματικοί άξονες για προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων Α.Υ. & Π.Α., όπως αυτοί περιγράφονται στην εγκύκλιο της υπηρεσίας μας με τίτλο Το Πλαίσιο Αναφοράς της Εκπαίδευσης για την Αειφόρο Ανάπτυξη 3^ο Θεματικό Έτος: Δάσος – Πράσινος Πλανήτης, και προτείνεται οι εκπαιδευτικοί πριν την ανάληψη και υλοποίηση κάποιου προγράμματος να την συμβουλευτούν.

Πληροφορίες : Μ. Σωτηράκου, Μ. Κούβελου τηλ. 210 3442205
t05sde1@ypepth.gr t05sdeay@ypepth.gr

ΤΜΗΜΑ Δ΄ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Πολιτιστικά Προγράμματα

Το ΥΠ.Ε.Π.Θ., για να στηρίξει το έργο των εκπαιδευτικών στο σχολείο, έχει θεσμοθετήσει την θέση του Υπευθύνου Πολιτιστικών Θεμάτων και Καλλιτεχνικών Αγώνων σε κάθε τοπική Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Οι Υπεύθυνοι Πολιτιστικών Θεμάτων και Καλλιτεχνικών Αγώνων στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους:

- επισκέπτονται τις σχολικές μονάδες
- ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς και τους Διευθυντές για τις δυνατότητες υλοποίησης προγραμμάτων σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο
- συμβάλλουν στον σχεδιασμό των προγραμμάτων
- εμπυχώνουν και στηρίζουν τους μαθητές στην διαδικασία ανακάλυψης της γνώσης μέσα από την έρευνα, την ανάλυση-σύνθεση των δεδομένων και την βιωματική προσέγγιση
- διοργανώνουν εργαστήρια έκφρασης και δημιουργίας
- παρακολουθούν τα πολιτιστικά προγράμματα των σχολικών μονάδων της Διεύθυνσης στην οποία ανήκουν
- οργανώνουν εκδήλωση με την λήξη του σχολικού έτους, στην οποία παρουσιάζονται τα προγράμματα των σχολείων της Διεύθυνσης

Παράλληλα οι Πολιτιστικοί Υπεύθυνοι επισκέπτονται τις σχολικές μονάδες και οργανώνουν συναντήσεις ομάδων εκπαιδευτικών με σκοπό την ενημέρωσή τους σε ζητήματα βιβλιογραφίας, μεθοδολογίας αλλά και την μεταβίβαση / διάχυση των πληροφοριών και γνώσεων από τα κάθε είδους επιμορφωτικά σεμινάρια και συνέδρια, στα οποία συμμετέχουν οι ίδιοι.

Με βάση το θεσμικό πλαίσιο, όσοι εκπαιδευτικοί ενδιαφέρονται να ασχοληθούν και να αναπτύξουν κάποιο πρόγραμμα Σχολικών Δραστηριοτήτων, συγκροτούν μια μαθητική ομάδα, η οποία αναλαμβάνει την υλοποίηση ενός Πολιτιστικού Προγράμματος. Για την επιλογή προγράμματος οι ενδιαφερόμενοι εκπαιδευτικοί δύνανται να ανατρέχουν στην Θεματολογία Πολιτιστικών Προγραμμάτων, η οποία παρατίθεται στο τέλος της εγκυκλίου. Τα Πολιτιστικά Προγράμματα πραγματοποιούνται με ενδεχόμενη αναφορά και σχέση προς το αντίστοιχο Πρόγραμμα Σπουδών.

Παράλληλα οι Πολιτιστικοί Υπεύθυνοι ενημερώνουν τα σχολεία για την διεξαγωγή των Πανελλήνιων Μαθητικών Καλλιτεχνικών Αγώνων, συμβάλλουν ουσιαστικά στην προετοιμασία των Αγώνων σε περιφερειακό και πανελλήνιο επίπεδο, αναλαμβάνουν την οργάνωση των Περιφερειακών Μαθητικών Αγώνων στην περιοχή αρμοδιότητάς τους, σε περίπτωση που η Διεύθυνσή τους αναλάβει αυτό το έργο, και συμμετέχουν ενεργώς στην διοργάνωση των εκδηλώσεων της Εβδομάδας Καλλιτεχνικής Έκφρασης στην Αθήνα.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Το βασικό θέμα ενός προγράμματος ενδέχεται να προτείνεται και ως πρόγραμμα Αγωγής Σταδιοδρομίας ή Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης ή Αγωγής Υγείας ή ως Πολιτιστικό Πρόγραμμα. Για παράδειγμα, με βασικό θέμα τον Παρθενώνα μπορεί να ασχοληθεί ένα

πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης «Παρθενώνας : η φθορά των μαρμάρων από τα περιττώματα των περιστερών και το νέφος».

Μπορεί επίσης να αποτελέσει θέμα Αγωγής Υγείας «Παρθενώνας : η φυσική κατάσταση των ανθρώπων που εικονίζονται στην ζωφόρο» ή τέλος θέμα Πολιτιστικού Προγράμματος «Παρθενώνας : Τεχνοτροπίες στην απεικόνιση των ανθρώπων και των θεών στα αετώματα και στην ζωφόρο».

Συνεπώς, δεν απορρίπτεται ένα προτεινόμενο πρόγραμμα, επειδή έχει το ίδιο βασικό θέμα με πρόγραμμα άλλης κατηγορίας, αρκεί το βασικό αυτό θέμα να εξετάζεται από διαφορετική οπτική γωνία.

Πανελλήνιοι μαθητικοί καλλιτεχνικοί αγώνες: ένα αυτοτελές πολιτιστικό πρόγραμμα

Οι Πανελλήνιοι Μαθητικοί Καλλιτεχνικοί Αγώνες συνδέονται άμεσα με τα Πολιτιστικά Προγράμματα καθώς αποτελούν ένα ευρύ αυτοτελές πρόγραμμα με πανελλήνια εμβέλεια και συμμετοχή. Συγκεκριμένα:

- Αποτελούν ένα ολοκληρωμένο, πολυδιάστατο και πολυδύναμο Πολιτιστικό Πρόγραμμα που κινητοποιεί και αξιοποιεί δημιουργικά την εκπαιδευτική κοινότητα, συνεχίζοντας παράλληλα δυνάμεις κοινωνικές και πολιτιστικές με την ανάδειξη και την καλλιέργεια των δεξιοτήτων των μαθητών.
- Η προετοιμασία και η υλοποίηση Πολιτιστικών Προγραμμάτων σχετικών με παραστάσεις Αρχαίου Δράματος και Σύγχρονου Θεάτρου ή Καραγκιόζη, με εκδηλώσεις Μουσικής και Χορού και με την Ζωγραφική δίνουν την δυνατότητα εμπειρίας στα αντικείμενα αυτά και περαιτέρω εξοικείωσης ως προς την συμμετοχή στους διάφορους τομείς των Πανελληνίων Μαθητικών Καλλιτεχνικών Αγώνων. Με τον τρόπο αυτόν ένα Πολιτιστικό Πρόγραμμα είναι το πρώτο σκαλοπάτι για μελλοντική συμμετοχή τόσο των μαθητών όσο και των εκπαιδευτικών και παρουσίαση σε μία πανελλήνια διοργάνωση, όπως είναι οι Πανελλήνιοι Μαθητικοί Καλλιτεχνικοί Αγώνες. Παράλληλα το σχολείο πραγματώνει τον διπλό του ρόλο: χώρος παιδείας και χώρος πολιτισμού, δηλ. καλλιτεχνικής δημιουργίας και ανάδειξης νέων πρωτότυπων ιδεών και τάσεων.
- Οι Πανελλήνιοι Μαθητικοί Καλλιτεχνικοί Αγώνες, στην δεκαετή πορεία τους, έχουν καταδείξει ότι οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί που συμμετέχουν, έχουν την ευκαιρία να βιώσουν το σχολείο της χαράς, της δημιουργίας, της ελεύθερης καλλιτεχνικής έκφρασης, της επικοινωνίας, της αισθητικής απόλαυσης και της ψυχαγωγίας.

Πληροφορίες: Α. Γιαννακοπούλου τηλ. 210 3443299 taapolag@ypepth.gr

Προγράμματα eTwinning

Το «eTwinning», η καινοτόμος δράση με επίσημη έναρξη τον Ιανουάριο του 2005, η οποία για τα έτη 2004-2006 αποτέλεσε τη βασική δράση του προγράμματος eLearning και πλέον εντάσσεται στο Πρόγραμμα για τη Διά Βίου Μάθηση (2007-2013 - Απόφαση αρ. 1720/2006/ΕΚ 1 της 15 Νοεμβρίου 2006), αφορά ηλεκτρονικές αδελφοποιήσεις σχολείων από διαφορετικές ευρωπαϊκές χώρες μέσω του Διαδικτύου. Πλούσιο πληροφοριακό υλικό για τη διάδοση της δράσης στην ελληνική εκπαιδευτική κοινότητα υπάρχει στον ελληνικό ιστότοπο <http://www.etwinning.gr>. Για περισσότερες πληροφορίες, σχετικά με την υλοποίηση eTwinning συνεργασιών, επικοινωνείτε στο τηλέφωνο 801-11-38946. Η κεντρική ευρωπαϊκή πύλη μέσω της οποίας υλοποιούνται οι συνεργασίες, βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.etwinning.net>.

Από την έναρξη της δράσης έχουν εγγραφεί περισσότερα από είκοσι οκτώ χιλιάδες σχολεία από 28 Ευρωπαϊκά κράτη. Σε αυτό συνέβαλε σημαντικά (πέραν της καινοτομίας που προσφέρει η ιδέα της ηλεκτρονικής αδελφοποίησης σχολείων) η απλότητα της όλης διαδικασίας και η αμεσότητα της δράσης.

Τονίζουμε τη συμπληρωματικότητα του eTwinning με τα υπόλοιπα σχολικά προγράμματα (Περιβαλλοντική Αγωγή, Αγωγή Υγείας, Αγωγή σταδιοδρομίας κ.α.). Ειδικότερα, το eTwinning είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθεί ως μέσο ανάδειξης της εργασίας των εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών με τα προαναφερθέντα προγράμματα, εκτός των ορίων της χώρας μας. Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να συνδυάσουν κάποιο άλλο πρόγραμμα με το eTwinning, να χρησιμοποιήσουν τα εργαλεία που τους παρέχονται από τη δικτυακή πύλη του eTwinning, να συνεργαστούν με συναδέλφους τους στην Ε.Ε., αλλά και να δηλώσουν συμμετοχή στους Εθνικούς και Ευρωπαϊκούς διαγωνισμούς eTwinning που διεξάγονται κάθε χρόνο.

Με βάση τα παραπάνω, για την Ευρωπαϊκή δράση eTwinning, το πλαίσιο λειτουργίας δίνει στους εκπαιδευτικούς τις παρακάτω δυνατότητες συμμετοχής:

α) Ο εκπαιδευτικός δημιουργεί eTwinning συνεργασία όποτε αυτός κρίνει, με διάρκεια η οποία συμφωνείται με το αδελφοποιημένο σχολείο και ουσιαστικά δεν έχει πάνω ή κάτω όριο. Οι υποχρεώσεις του εκπαιδευτικού είναι αυτές που οριοθετούνται από την ιδιότητα του παιδαγωγού, το πλαίσιο της καλής συνεργασίας με τον ευρωπαϊκό συνάδελφό του, τους κανονισμούς λειτουργίας της δράσης όπως αυτοί αναφέρονται στο www.etwinning.net, καθώς και από την Απόφαση αρ. 1720/2006/EC 1 της 15 Νοεμβρίου 2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου σχετικά με τη Διά Βίου Μάθηση.

Σε αυτή την περίπτωση ο εκπαιδευτικός δεν δικαιούται συμπλήρωση ωραρίου αλλά ούτε και υπερωρίες, αν έχει ήδη συμπληρωμένο ωράριο.

Τέλος, δεν έχει την υποχρέωση να παραδώσει, παρουσιάσει οποιοδήποτε έργο έχει δημιουργηθεί κατά τη διάρκεια της συνεργασίας, αλλά έχει κάθε δικαίωμα να συμμετάσχει στους διαγωνισμούς για τα εθνικά και ευρωπαϊκά βραβεία eTwinning.

β) Ο εκπαιδευτικός, για να τεκμηριώσει δικαίωμα συμπλήρωσης ωραρίου ή υπερωριακής απασχόλησης, ακολουθεί τη διαδικασία η οποία έχει προδιαγραφεί για τα προγράμματα της Περιβαλλοντικής Αγωγής, Αγωγής Υγείας, Αγωγής Σταδιοδρομίας και Comenius και έχει τις υποχρεώσεις που προαναφέρθηκαν στην α' παράγραφο.

Στην αρχή της σχολικής χρονιάς εγκρίνεται η συμμετοχή του εκπαιδευτικού σε eTwinning πρόγραμμα από τον Διευθυντή και τον σύλλογο διδασκόντων της σχολικής μονάδας και στη συνέχεια υποβάλλεται ηλεκτρονικά (η φόρμα υποβολής και οι σχετικές οδηγίες θα αναρτηθούν εγκαίρως στον επίσημο ελληνικό ιστότοπο της δράσης (www.etwinning.gr) προκειμένου οι περιφερειακοί πρεσβευτές του eTwinning να εισηγηθούν για την έγκρισή του από την Επιτροπή Σχολικών Δραστηριοτήτων που λειτουργεί σε κάθε Διεύθυνση.

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να καταγράφουν την πορεία του έργου τους με τη βοήθεια του εργαλείου 'Κάρτα Προόδου' περιοδικά σε διμηνιαία βάση. Στο τέλος του σχολικού έτους, ο εκπαιδευτικός οφείλει να υποβάλλει αίτηση ώστε να αξιολογηθεί για την Ετικέτα Ποιότητας. Η Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης μπορεί να ζητήσει από τον εκπαιδευτικό αναφορά για την πορεία του έργου του.

Οι εκπαιδευτικοί που συμμετέχουν σε ένα έργο eTwinning, δικαιούνται συμπλήρωση του εβδομαδιαίου διδακτικού τους ωραρίου κατά δύο (2) ώρες. Όταν έχουν συμπληρώσει το διδακτικό τους ωράριο με αντικείμενα διδασκαλίας, μπορούν να απασχολούνται με αντίστοιχη υπερωριακή αποζημίωση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Εάν οι εκπαιδευτικοί υλοποιήσουν και δεύτερο ή περισσότερα έργα eTwinning, δεν δικαιούνται επιπλέον συμπλήρωση του ωραρίου τους ή υπερωριακή απασχόληση.

Για κάθε έργο δεν είναι δυνατό να διατεθούν συνολικά περισσότερες από τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως ΑΝΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ.

Αναλυτικές οδηγίες για τη διαδικασία που οφείλει να ακολουθήσει ο εκπαιδευτικός που υλοποιεί eTwinning έργο, ώστε να τεκμηριώσει δικαίωμα συμπλήρωσης ωραρίου ή υπερωριακής απασχόλησης καθώς και διευκρινήσεις για τις Επιτροπές Σχολικών Δραστηριοτήτων και των Δ/σεων, παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII.

Πληροφορίες: eTwinning- Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης τηλ. 801 11 38946
etwinning@sch.gr

Ευρωπαϊκό πρόγραμμα για τη Δια Βίου Μάθηση (Comenius – Leonardo da Vinci)

Τα σχολεία της χώρας μας υλοποιούν ευρωπαϊκά προγράμματα που απευθύνονται στη σχολική εκπαίδευση, όπως το Comenius και το Leonardo da Vinci, καθώς και άλλες πρωτοβουλίες και δραστηριότητες.

Το Comenius αποτελεί το πρώτο τομεακό πρόγραμμα του ευρωπαϊκού προγράμματος για τη Δια Βίου Μάθηση, το οποίο εγκρίθηκε με την αρ. 1720/2006/ΕΚ Απόφαση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Αποσκοπεί στην ενίσχυση της ευρωπαϊκής διάστασης της εκπαίδευσης και στη βελτίωση της ποιότητάς της μέσω της ενθάρρυνσης της διακρατικής συνεργασίας μεταξύ εκπαιδευτικών ιδρυμάτων.

Στο πλαίσιο του Comenius τα σχολεία μπορούν να χρηματοδοτηθούν για τη δημιουργία σχολικών συμπράξεων (διμερών & πολυμερών) και την κινητικότητα μαθητών και εκπαιδευτικών στο πλαίσιο υλοποίησης της σύμπραξης. Για την προετοιμασία μιας σύμπραξης υπάρχει η δυνατότητα πραγματοποίησης προπαρασκευαστικής επίσκεψης, η οποία μπορεί να χρηματοδοτηθεί κατόπιν αίτησης κι έγκρισης.

Επιπλέον, τα σχολεία μπορούν να υποβάλουν αίτηση για να φιλοξενήσουν στο ίδρυμά τους μελλοντικούς εκπαιδευτικούς από το εξωτερικό ως βοηθούς (η δράση αυτή δεν χρηματοδοτείται).

Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να επωφεληθούν από τη δράση ατομικής κατάρτισης και να λάβουν χρηματοδότηση για την παρακολούθηση σεμιναρίου στο εξωτερικό.

Περισσότερες και ειδικότερες πληροφορίες παρέχονται από την Εθνική Μονάδα Συντονισμού (ΕΜΣ) του προγράμματος, η οποία βρίσκεται στο Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών, στο τηλεφωνικό κέντρο 2103726000 ή 2103726349 κα Σ.Σωτηροπούλου. Επίσης, στην επίσημη ιστοσελίδα της ΕΜΣ <http://www.iky.gr>, στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΠΘ <http://www.ypepth.gr> και στην επίσημη ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/structure/comenius_en.html

Οι αιτήσεις υποβάλλονται στην Εθνική Μονάδα Συντονισμού, ενώ οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να μελετήσουν την Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων για να ενημερωθούν για τις καταληκτικές ημερομηνίες, καθώς και τον Οδηγό για τους Αιτούντες. Τα αναφερόμενα κείμενα με τα έντυπα των αιτήσεων, δημοσιεύονται στην επίσημη ιστοσελίδα της ΕΜΣ.

Οι μετακινήσεις εκπαιδευτικών και μαθητών στο εξωτερικό που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο υλοποίησης των ευρωπαϊκών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων, εγκρίνονται από τον Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης. Η διαδικασία από την έγκριση ενός σχολικού σχεδίου έως την αίτηση κι έγκριση των μετακινήσεων που απορρέουν από αυτό, περιγράφεται στην εγκύκλιο αρ. 75145/ΙΑ/11-7-2007, η οποία έχει κοινοποιηθεί σε όλα τα σχολεία.

Το πρόγραμμα Leonardo da Vinci στοχεύει στη διεύρυνση της ευρωπαϊκής συνεργασίας στον τομέα της επαγγελματικής κατάρτισης και αποτελεί το τρίτο τομεακό πρόγραμμα του ευρωπαϊκού προγράμματος για τη Δια Βίου Μάθηση.

Τα ΕΠΑΛ, τα ειδικά ΕΠΑΛ, οι ΕΠΑΣ καθώς και τα ΤΕΕ (μέχρι τέλη 2008) μπορούν να υποβάλουν πρόταση για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της κινητικότητας του προγράμματος Leonardo da Vinci για τοποθέτηση σε οργανισμούς επαγγελματικής κατάρτισης ή σε επιχειρήσεις του εξωτερικού νέων σε αρχική ή συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση.

Περισσότερες και ειδικότερες πληροφορίες παρέχονται από την Εθνική Μονάδα Συντονισμού (ΕΜΣ) του προγράμματος, η οποία είναι η Επαγγελματική Κατάρτιση Α.Ε. στο τηλεφωνικό κέντρο 2106245300 / πρόγραμμα Leonardo da Vinci. Επίσης, στην επίσημη ιστοσελίδα της ΕΜΣ <http://www.ep-katartisi.gr>, στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΠΘ <http://www.ypepth.gr> και στην επίσημη ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/structure/leonardo_en.html

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να μελετήσουν την Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων, καθώς και τις Οδηγίες για τους Αιτούντες, τα οποία είναι δημοσιευμένα μαζί με τα έντυπα των αιτήσεων στην προαναφερόμενη ιστοσελίδα.

Οι εκπαιδευτικοί που ανήκουν στην παιδαγωγική ομάδα υλοποίησης ευρωπαϊκού προγράμματος Comenius ή Leonardo da Vinci, μπορούν να κάνουν χρήση του μειωμένου ωραρίου που προβλέπεται από την Υπουργική Απόφαση Γ2/4867/28-8-1992 για την Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση και Γ1/377/865/18-9-92 για την Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση, δηλαδή 2 ώρες ανά εκπαιδευτικό και μέχρι 4 συνολικά για το σχολείο την εβδομάδα, όπως ακριβώς ισχύει για την Περιβαλλοντική Εκπαίδευση και την Αγωγή Υγείας. Επειδή στην παιδαγωγική ομάδα συνήθως συμμετέχουν περισσότεροι από 2 εκπαιδευτικοί, οι ώρες μοιράζονται σε περισσότερα άτομα.

Πληροφορίες: Ι. Κορομπέλη τηλ.210-3443195 euro2@ypepth.gr

ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Όσον αφορά στην ενδεικτική θεματολογία των προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων, αυτή παρατίθεται αναλυτικά ανά πρόγραμμα στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ V – VIII.

Παρακαλούμε τις τοπικές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης να προωθήσουν άμεσα αυτή την εγκύκλιο σε όλα τα σχολεία της περιοχής τους και να λάβουν ενυπόγραφα γνώση όλοι οι εκπαιδευτικοί.

Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΡΑΜΜΑΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
2. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Θεμάτων Σπουδών, Επιμόρφωσης & Καινοτομιών
3. Δ/ση Συμβουλευτικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού & Εκπαιδευτικών Δραστηριοτήτων
Τμήμα Α΄ ΣΕΠ
Τμήμα Β΄ Αγωγής Υγείας & Περιβαλλοντικής Αγωγής
Τμήμα Δ΄ Αισθητικής Αγωγής
4. Γραφείο για την Κοινωνία της Πληροφορίας
5. Δ/ση Ευρωπαϊκής Ένωσης, τμήμα Β΄ Προγραμμάτων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ

Ημερομηνία.....
Αριθ. Πρωτ.....

Προς: Διεύθυνση Δ.Ε

Θέμα υποβαλλόμενου προγράμματος:.....
.....
.....

ΜΕΡΟΣ Ι. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ:

Σχολική Μονάδα:
Ταχυδρομική Δ/ση:
Τηλ. Επικοινωνίας:

Β. ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ /ΝΤΡΙΑΣ:

Όνοματεπώνυμο:
Ειδικότητα:

Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΣΥΜΜΕΤΑΣΧΟΥΝ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ:

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ¹	ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΣΤΟ ΣΕΠ		ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ		ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΑΛΛΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΤΗΝ ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ		ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΕΣ ΩΡΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ²	
		ΝΑΙ ³	ΟΧΙ	ΝΑΙ ⁴	ΟΧΙ	ΝΑΙ (αριθμός)	ΟΧΙ	Συμπλήρωση ωραρίου	Υπερωριακή απασχόληση
1.									
2.									

¹ Το πρώτο όνομα που δηλώνεται είναι και ο /η συντονιστής /τρια του προγράμματος

² Συμπληρώνεται ο αριθμός των ωρών και ανάλογα με το αν υπολογίζονται για τη συμπλήρωση ωραρίου ή ως υπερωριακή απασχόληση

³ Αν ναι τι είδους

⁴ Αν ναι σε ποια κατηγορία σχολικών δραστηριοτήτων και πότε

3.									
4.									
5.									

Δ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

ΤΑΞΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ	
ΣΥΝΟΛΟ		Σύνολο ΑΓΟΡΙΩΝ	Σύνολο ΚΟΡΙΤΣΙΩΝ

Ημερομηνία και Αρ. Πράξης Παιδαγωγικής Συνεδρίασης Συλλόγου
 Διδασκόντων:
 Ημερομηνία και τρόπος ενημέρωσης Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

ΜΕΡΟΣ ΙΙ. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Α. ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ:

.....

Β. ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΟΙ ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
ΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ / ΔΡΑΣΕΙΣ 2007-08
Περιβαλλοντικές Δράσεις, Δράσεις Ζωής – Εκπαίδευση για την Αειφορία

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

α.....

β.....

ΤΙΤΛΟΣ
ΘΕΜΑ
ΣΚΟΠΟΣ
ΣΤΟΧΟΙ
ΜΕΘΟΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΔΟΜΗ
ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ
ΠΙΘΑΝΑ ΠΕΔΙΑ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΜΕ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΑ ΜΑΘΗΤΩΝ / ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

Εμπειρία σε προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων

ΝΑΙ ΟΧΙ

Αν ναι,

Είδος δράσης.....

Διάρκεια.....

Σχετική Επιμόρφωση

ΝΑΙ ΟΧΙ

Αν ναι,

Είδος επιμόρφωσης.....

Διάρκεια.....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Ημερομηνία

Αριθ. Πρωτ.

Προς: Διεύθυνση Δ. Ε.

Θέμα υποβαλλόμενου προγράμματος:

.....
.....
.....

ΜΕΡΟΣ Ι. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ:

Σχολική Μονάδα:

.....

Ταχυδρομική διεύθυνση:

.....

Τηλ. επικοινωνίας - fax:

.....

Β. ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ /ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑΣ:

Όνοματεπώνυμο:

.....

Ειδικότητα:

.....

Δ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Τάξη	Αριθμός Μαθητών	Αριθμός Μαθητών/τριών ανά τμήμα	
Σύνολο		ΣΥΝΟΛΟ ΑΓΟΡΙΩΝ:	Σύνολο ΚΟΡΙΤΣΙΩΝ:

Το σχέδιο προγράμματος σχολικής δραστηριότητας εγκρίθηκε κατά την Παιδαγωγική Συνεδρίαση Συλλόγου Διδασκόντων

Ημερομηνία	Αρ. Πράξης

Ενημέρωση Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

	Ημερομηνία
ΝΑΙ	

ΜΕΡΟΣ ΙΙ.

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Α. ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ - ΥΠΟΘΕΜΑΤΑ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Β. ΕΠΙ ΜΕΡΟΥΣ ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Γ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ -
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....

Δ. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ -
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΜΕ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ε. ΠΕΔΙΑ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΜΕ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΓΝΩΣΤΙΚΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Η. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ			
Μονάδες	Είδος		Κόστος
Μερικό Σύνολο			
ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ			
Προορισμός	Αριθμός μετακινουμένων	Μέσο μεταφοράς	Κόστος
Μερικό Σύνολο			
ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ και ΕΞΟΔΑ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ (εκθέσεις, εκδόσεις, αναπαραγωγή κ. ά.)			
Περιγραφή			Κόστος
Μερικό Σύνολο			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ/ΝΤΡΙΑ

ΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ

Δ.Δ.Ε :

ΚΕΣΥΠ:

Υπεύθυνος/η ΣΕΠ για τη σύνταξη του πίνακα:

α/α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΓΩΓΗΣ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ

Στο πλαίσιο υλοποίησης προγραμμάτων Αγωγής Σταδιοδρομίας στα Γυμνάσια, Γενικά Λύκεια, ΤΕΕ (ΕΠΑΛ-ΕΠΑΣ) της χώρας, είναι δυνατόν να αναπτυχθούν δράσεις που αφορούν στους παρακάτω θεματικούς άξονες:

- Θέματα που αφορούν στο ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ (π.χ. Επικοινωνία στους χώρους εργασίας, Λήψη αποφάσεων, Διοικητική δομή και οργάνωση Επιχειρήσεων - Οργανισμών, Εργαστηριακός εξοπλισμός, Υγιεινή - Ασφάλεια στους χώρους Εργασίας, Βελτίωση ποιότητας υπηρεσιών και προϊόντων, Οργανογράμματα επιχειρήσεων και Περιγραφές θέσεων εργασίας κ.ά).
- Θέματα που αφορούν στην ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ της ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (π.χ. Βιομηχανικός Τομέας, Βιοτεχνικός Τομέας, Οικογενειακές Επιχειρήσεις, Μ.Μ.Ε, Εμπορική Κίνηση, Κοινωνικές Υπηρεσίες, Κοινωνικοοικονομική περιγραφή του πληθυσμού, κ.ά).
- Θέματα που αφορούν στις ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ (π.χ. Είδη εργασιακών σχέσεων, Εμφάνιση νέων μορφών απασχόλησης, Επαγγέλματα που χάνονται, Επαγγέλματα που αναπτύσσονται, Κοινωνική Ασφάλιση, Ανεργία, Κινητικότητα εργαζομένων, Συνδικαλισμός, Ισότητα ευκαιριών, Προώθηση της ισότητας των δύο φύλων, Εργασία και Άτομα με Ειδικές Ανάγκες, κ.ά.).
- Θέματα που αφορούν στην ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (π.χ. δικαιώματα εργαζομένων στην Ευρωπαϊκή Κοινότητα, Αναγνώριση Τίτλων εκπαιδευτικών και επαγγελματικών προσόντων, Μετακινούμενοι πληθυσμοί, Εκπαιδευτικά Συστήματα και Συστήματα κατάρτισης, Προγράμματα εργασιακής εμπειρίας κ. α.).
- Θέματα που αφορούν στην ανάπτυξη ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΖΩΗΣ και απαραίτητων Δεξιοτήτων για διαχείριση της Σταδιοδρομίας, της Αυτογνωσίας, της Κριτικής Πληροφόρησης κ.ά. (π.χ. καλλιέργεια δεξιοτήτων σχετικών με: διαπολιτισμική επικοινωνία, συνεργασία με ομάδα, προσωπική ανάπτυξη, επίλυση προβλημάτων, γραπτό και προφορικό λόγο, χρήση νέας τεχνολογίας, εφαρμοσμένη έρευνα, χρήση πηγών και ανθρώπινου δικτύου πληροφόρησης κ.ά.).
- Θέματα που αφορούν στην ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΝΕΩΝ και διακρίνονται στις παρακάτω ενότητες:
 - Οικονομία και Εγώ προκειμένου οι μαθητές να αξιολογήσουν τις προσωπικές τους ικανότητες, να ανακαλύψουν την αξία της εκπαίδευσης σε οικονομικά θέματα, να μάθουν την αξία του προϋπολογισμού την ατομική και οικογενειακή χρηματοοικονομική διαχείριση, τη χρήση και κατάχρηση της πιστωτικής κάρτας και να διερευνήσουν ευκαιρίες σχετικά με τη σταδιοδρομία τους.
 - Η Επιχείρηση σε Δράση προκειμένου οι μαθητές να κατανοήσουν τα χαρακτηριστικά της Ελεύθερης Οικονομίας και το ρόλο των Επιχειρήσεων σε αυτήν, να μάθουν τα στάδια οργάνωσης και λειτουργίας μιας Επιχείρησης, της Παραγωγής και διάθεσης ενός προϊόντος και να μελετήσουν τις Κοινωνικές ευθύνες μιας Επιχείρησης και το ρόλο του κράτους σε μια ελεύθερη Οικονομία.
 - Παγκόσμια Αγορά προκειμένου οι μαθητές να εξετάσουν τους πόρους που διαθέτουν ορισμένα κράτη και πώς αυτοί συμβάλλουν στην Οικονομία, στο Κράτος και στο Οικονομικό Σύστημα, να γνωρίσουν τα οφέλη του Διεθνούς Εμπορίου και τη σημασία των Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΧ. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ Α.Υ. & Π.Α.

Δάσος και γήινο οικοσύστημα

- το δάσος ως απορρυπαντής
- το δάσος ως ρυθμιστής της ατμοσφαιρικής ισορροπίας
- το δάσος ως συντηρητής της βιολογικής ποικιλότητας και της οικολογικής ισορροπίας
- η επίδραση του δάσους στους κλιματικούς παράγοντες
- δομή και λειτουργία χερσαίων και υδατικών οικοσυστημάτων
- απειλούμενα είδη
- προστατευμένες περιοχές

Δάσος και υδάτινοι πόροι

- προστασία του εδάφους από τη διάβρωση,
- συμβολή στην αποθήκευση του νερού στο έδαφος και στην τροφοδότηση των πηγών και των ποταμών

Δάσος και ανθρώπινη δραστηριότητα

- οι παραγωγικές - οικονομικές λειτουργίες και ωφέλειες του δάσους
- η αειφορική διαχείριση των δασών
- το δάσος ως πηγή ενέργειας
- δασική βιομάζα

Δασική προστασία

οι κίνδυνοι και η προστασία του δάσους:

- ❖ πυρκαγιές, μη ορθολογική διαχείριση
- ❖ ληστρικές υλοτομίες,
- ❖ υπερβόσκηση,
- ❖ παράνομο κυνήγι και ψάρεμα,
- ❖ αυθαίρετες καταλήψεις και εκχερσώσεις,
- ❖ προσβολές εντόμων και μυκήτων,

αποκατάσταση των κατεστραμμένων δασών - αναδασώσεις

- ❖ εθελοντισμός και δασική προστασία
- ❖ απόβλητα και διαχείριση απορριμμάτων

πολιτική προστασία: πρόληψη και αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων

- πυρκαγιές
- πλημμύρες
- σεισμοί

Δάσος και ποιότητα ζωής

- δάσος και περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση
- οι Εθνικοί δρυμοί, τα αισθητικά και τα προστατευμένα δάση της χώρας μας
- τα αστικά και περιαστικά δάση
- δάση και προστασία των πόλεων, οικισμών, καλλιεργειών κλπ
- το δάσος ως στοιχείο του τοπίου- η αισθητική επίδραση του δάσους
- δάσος, παράδοση, τέχνες και πολιτισμός
- τοπίο και κατοίκηση, υποβάθμιση του δάσους
- μονοπάτια – φυσικές διαδρομές, μεταφορές, συγκοινωνίες

Δάσος και υγεία

- η μειωτική επίδραση του δάσους στο θόρυβο

- υγιεινή επίδραση του δάσους – βελτίωση της ποιότητας ζωής (εργασία , κατοικία)
- δάσος και αναψυχή
- η επίδραση του δάσους στην ψυχική υγεία του ανθρώπου
- άσκηση και φυσικός τρόπος ζωής
- δάσος και διατροφή του ανθρώπου
- αρωματικά φυτά και βότανα
- η υγεία ως πολιτισμικό και κοινωνικό αγαθό
- διαπολιτισμικές προσεγγίσεις στην υγεία και την ασθένεια

Δάσος και Πολιτισμός

- ιστορικές όψεις του δάσους
- δάση και Τέχνη :
ζωγραφική και κατασκευές, εικαστικά περιβάλλοντα ,cheap art, arte povera ,
- το δάσος στη λογοτεχνία
- δάσος και βιομηχανική κληρονομιά
- δάσος και μνημεία, αρχαιολογικοί χώροι, ιστορικοί τόποι
- γεωλογικά μνημεία και μνημεία φύσης

ΓΕΝΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

- Εξαρτησιογόνες Ουσίες (καπνός, αλκοόλ, ναρκωτικά)
- Ασθένειες: AIDS, ηπατίτιδα Β, Μεσογειακή αναιμία, καρδιαγγειακά νοσήματα,ασθένειες στο εργασιακό περιβάλλον, σεξουαλικά μεταδιδόμενα νοσήματα, καρκίνος
- Στοματική υγιεινή
- Ατυχήματα και Ασφάλεια
- Ανάπτυξη δεξιοτήτων για αντιμετώπιση του άγχους και του φόβου
- Αντιμετώπιση πένθους
- Αυτοεκτίμηση, Αυτοσυναίσθημα – Ανάπτυξη Δεξιοτήτων
- Συναισθηματική και Ψυχοκινητική Ανάπτυξη – Αντιμετώπιση Προβλημάτων
- Εφηβεία, συμπεριφορές και αντιλήψεις
- Διαπροσωπικές Σχέσεις
- Ανθρώπινα Δικαιώματα – Δημοκρατία
- Κυκλοφοριακή Αγωγή - Οδική Ασφάλεια

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Ο Πολιτισμός ως ανθρώπινη έκφραση και δημιουργία, ορίζει ένα ευρύ φάσμα των ανθρωπίνων δραστηριοτήτων. Πολιτιστικό πρόγραμμα εξάλλου είναι κάθε δημιουργική διαδικασία που έχει ως αντικείμενό της την καλλιέργεια της αισθητικής καθώς επίσης την ανάδειξη και προώθηση στοιχείων πολιτισμού, μέσω του χορού του θεάτρου, της μουσικής και εν γένει των εικαστικών τεχνών (ζωγραφική-σχέδιο, γλυπτική, διακόσμηση, αρχιτεκτονική, κινηματογράφος, φωτογραφία, γραφιστική, κεραμική).

Ενδεικτικά, απαριθμούνται ως στοιχεία του ανθρώπινου πολιτισμού με την ευρεία έννοια, τα οποία διαμορφώνουν τον χαρακτήρα των κοινωνιών, την φυσιογνωμία και την εξέλιξη της σύγχρονης εποχής, τα κάτωθι:

- Γλώσσα
- Γράμματα και τέχνες
- Τρόπος ζωής
- Βασικά δικαιώματα του ανθρώπου
- Σύστημα αξιών

- Παραδόσεις και δόγματα
- Πολιτιστική κληρονομιά
- Λογοτεχνία
- Κινήματα σκέψης
- Ήθη και έθιμα
- Τεχνολογία
- Κοινωνική και οικονομική οργάνωση

Τα Πολιτιστικά Προγράμματα, όπως ορίστηκαν ανωτέρω, ως δημιουργικές διαδικασίες για την καλλιέργεια της αισθητικής και για την ανάδειξη-προώθηση στοιχείων πολιτισμού, είναι δυνατόν να αναπτυχθούν σε δράσεις που αφορούν στους παρακάτω θεματικούς άξονες:

- Θεατρικό εργαστήριο: ανάπτυξη παραστατικών δεξιοτήτων των μαθητών, προετοιμασία παράστασης θεατρικού έργου επωνύμου συγγραφέα, δημιουργία πρωτότυπης παράστασης των μαθητών, θεατρικό αναλόγιο, κ.ά.
- Μουσικό / χορευτικό εργαστήριο: συγκρότηση χορωδίας ή ομάδας χορού. Μια τέτοια δραστηριότητα, για να συνιστά πρόγραμμα, προϋποθέτει πρακτική και θεωρητική προσέγγιση του θέματος (π.χ. παραδοσιακοί χοροί μιας συγκεκριμένης περιοχής και διερεύνηση των ιστορικών, κοινωνικών, οικονομικών παραγόντων που επηρεάζουν την εξέλιξή του ή αφιέρωμα στην συγκεκριμένη φορεσιά, κόσμημα, κ.ά.).
- Εικαστικό εργαστήριο: πρακτική και θεωρητική προσέγγιση μιας συγκεκριμένης μορφής ή τεχνοτροπίας (π.χ. εργαστήριο κεραμικής, ψηφιδωτού, αιογραφίας, κ.λπ.) ή συγκρότηση ομάδας αισθητικής παρέμβασης στον χώρο του σχολείου.
- Μαθητικός τύπος: έκδοση εφημερίδας ή περιοδικού σε έντυπη ή και ηλεκτρονική μορφή: μια τέτοια δραστηριότητα, για να συνιστά πρόγραμμα, προϋποθέτει συγκεκριμένη συντακτική ομάδα μαθητών, η οποία θα έχει την ευθύνη της συγκέντρωσης, επιλογής, σύνταξης και παρουσίασης της ύλης. Ένα μαθητικό έντυπο, ανάλογα με τον χαρακτήρα του, παρακολουθεί την επικαιρότητα, τα τοπικά και παγκόσμια γεγονότα, περιλαμβάνει συνεντεύξεις, ανταποκρίσεις, παρουσιάσεις, ανακοινώσεις, κ.ά. Δεν αποτελούν πρόγραμμα τεύχη που συγκεντρώνουν τις συνθετικές εργασίες των μαθητών κατά την διάρκεια της σχολικής χρονιάς ή παρουσιάζουν απλώς τις δραστηριότητες της σχολικής μονάδας.
- Λέσχη φωτογραφίας: γνωριμία με την τέχνη και τεχνική της φωτογραφίας, πρακτική άσκηση με αφορμή συγκεκριμένο θέμα και στόχο τον συνδυασμό θεωρίας και πράξης.
- Θέματα πολιτιστικής κληρονομιάς και τοπικής ιστορίας και μυθολογίας (π.χ. αρχιτεκτονική κληρονομιά μιας περιοχής, «υιοθεσία» μνημείων), κοινωνικά (π.χ. ρατσισμός, πρόσφυγες) με προσέγγιση μέσω των διαφόρων μορφών τέχνης (π.χ. πολιτιστικά στοιχεία των οικονομικών μεταναστών, όπως τραγούδια, χοροί, έθιμα κ.τ.ό), λαογραφικά (π.χ. ήθη, παραδόσεις, παιχνίδια), κ.ά.
- Δημιουργία ντοκιμαντέρ με θέματα όπως πορτραίτα προσωπικοτήτων, θέματα της τοπικής κοινωνίας ή της καθημερινής ζωής κ.τ.ό.
- Κινηματογραφική Λέσχη: γνωριμία με την τέχνη και την τεχνική του κινηματογράφου μέσα από τις προβολές ταινιών, αφιερώματα σε σκηνοθέτες, πρακτική άσκηση δημιουργίας κινηματογραφικού ή διαφημιστικού σποτ κ.λπ.
- Άλλα καινοτόμα πολιτιστικά προγράμματα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

Διευκρινιστικές οδηγίες προς τις Επιτροπές Σχολικών Δραστηριοτήτων και τους πρεσβευτές eTwinning

- α) Η υποβολή των ελεγμένων σχεδίων προγραμμάτων eTwinning από τους πρεσβευτές προς τις Επιτροπές Σχολικών Δραστηριοτήτων μπορεί να γίνει μέχρι την Τρίτη 20 Νοεμβρίου 2007.

- β) Η Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης (εφεξής ΕΥΥ) του Ευρωπαϊκού προγράμματος eTwinning, η οποία εδρεύει στο ΥΠΕΠΘ, για την καλύτερη οργάνωση και διάδοση της δράσης, έχει ορίσει βάσει της απόφασης 96236/ΚΓ/5-9-2007 (http://etwinning.sch.gr/files/1128504795egkyklios_344_g7_3_1_2005.pdf), περιφερειακούς πρεσβευτές eTwinning, οι οποίοι θα είναι και οι κατά τόπους υπεύθυνοι για τη δράση eTwinning σε συνεργασία και υπό το συντονισμό της ΕΥΥ. Η Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης του έργου, για τις ανάγκες της δράσης, μπορεί να χρησιμοποιήσει τους κατά τόπους πρεσβευτές, για να καλύψει τις αυξημένες απαιτήσεις κάποιας περιοχής, ειδικότερα για την περίοδο αξιολόγησης των έργων όπου οι εκπαιδευτικοί αιτούνται 2ωρη συμπλήρωση ωραρίου ή υπερωριακή απασχόληση.
- γ) Δικαίωμα υποβολής σχεδίου προγράμματος eTwinning για συμπλήρωση ωραρίου ή υπερωριακή απασχόληση, έχουν οι εκπαιδευτικοί οι οποίοι υλοποιούν κάποιο έργο στο πλαίσιο eTwinning συνεργασίας.
- δ) Τα σχέδια έργων eTwinning από τους εκπαιδευτικούς θα πρέπει να υποβληθούν ηλεκτρονικά μέχρι τις 13 Νοεμβρίου 2007 στον ιστότοπο www.etwinning.gr όπου θα υπάρχει η σχετική φόρμα υποβολής και οι απαραίτητες οδηγίες.
- ε) Οι πρεσβευτές με τον συντονισμό της Ε.Υ.Υ. θα αξιολογήσουν τα σχέδια έργων που θα υποβληθούν ηλεκτρονικά. Οι πρεσβευτές οφείλουν να στείλουν προς έγκριση τη λίστα των σχεδίων έργων eTwinning, ξεχωριστά ανά Δ/ση Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης (για όλους τους νομούς της περιοχής ευθύνης τους), στην αντίστοιχη Επιτροπή Σχολικών Δραστηριοτήτων της κάθε Διεύθυνσης .
- στ) Λόγω των χρονικών περιορισμών για την έγκριση και υλοποίηση των προτεινόμενων προγραμμάτων eTwinning, θα πρέπει οι Δ/ντες των Δ/σεων (Α/θμιας ή Β/θμιας Εκπ/σης) να μεριμνήσουν ώστε να ολοκληρωθούν άμεσα οι διαδικασίες έγκρισης των προγραμμάτων.
- ζ) Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, οι Δ/σεις οφείλουν να κοινοποιήσουν τις σχετικές αποφάσεις έγκρισης των έργων eTwinning στην Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης της δράσης στη διεύθυνση:
Γρ. Κοινωνίας της Πληροφορίας του ΥΠΕΠΘ, γρ. 70, Α. Παπανδρέου 37, Μαρούσι 15180 με θέμα 'Έγκριση έργων eTwinning' ή ηλεκτρονικά στη διεύθυνση etwinning@sch.gr ή με fax στο 210 3443361.
- η) Σε περίπτωση που η Επιτροπή Σχολικών Δραστηριοτήτων χρειαστεί διευκρινήσεις, προτείνεται να κληθεί ο πρεσβευτής στη σχετική συνεδρίαση αξιολόγησης των έργων. Σε περίπτωση γειτονικού νομού, συνιστάται η επικοινωνία να γίνει τηλεφωνικά.

Διευκρινιστικές οδηγίες στους εκπαιδευτικούς που ζητούν 2ωρη συμπλήρωση ωραρίου ή υπερωριακή απασχόληση

Οι ενδιαφερόμενοι εκπαιδευτικοί μπορούν να βρουν επιπλέον πληροφορίες και διευκρινιστικές οδηγίες στον ελληνικό ιστότοπο της δράσης www.etwinning.gr ή τηλεφωνώντας με χρέωση μιας αστικής μονάδας στο τηλέφωνο 801-11-38946.

Επίσης μπορούν να συμμετάσχουν στις κατά τόπους ημερίδες που θα διοργανωθούν σε όλη την Ελλάδα από τους πρεσβευτές της δράσης eTwinning. Για πληροφορίες σχετικά με το πρόγραμμα διεξαγωγής ημερίδων ανά νομό καθώς και για υποβολή δήλωσης συμμετοχής στις ημερίδες, οι εκπαιδευτικοί μπορούν να επισκέπτονται τη σχετική ιστοσελίδα <http://etwinning.sch.gr/events.php> του ελληνικού ιστότοπου της δράσης.


Για τη διευκόλυνση των εκπαιδευτικών, παραθέτουμε στη συνέχεια τα απαιτούμενα βήματα της διαδικασίας :

- Εγγραφή του σχολείου στο www.etwinning.net (Ευρωπαϊκή Πύλη).
- Εύρεση συνεργάτη-ών με τα εργαλεία της Ευρωπαϊκής Πύλης και έναρξης υλοποίησης eTwinning έργου.
- Έγκριση του σχεδίου προγράμματος από τον Δ/ντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας.

Σημεία προσοχής:

Πρέπει να φαίνεται στην πράξη συλλόγου διδασκόντων της εκπαιδευτικής μονάδας, τα ονόματα των εμπλεκόμενων εκπαιδευτικών, το όνομα της συνεργασίας, η διάρκεια της συνεργασίας, το όνομα του/των συενεργαζόμενου/ων σχολείου/ων καθώς και αν ζητείται συμπλήρωση ωραρίου ή υπερωριακή απασχόληση.

- Αποδεικτικό της σύναψης συνεργασίας αποτελεί το έγγραφο “eTwinning Label” το οποίο παρέχεται σε ηλεκτρονική μορφή από τις Εθνικές Υπηρεσίες Υποστήριξης (την Ελληνική Ε.Υ.Υ. και την ΕΥΥ της χώρας του συνεργαζόμενου σχολείου) στα σχολεία, όταν εγκριθεί η συνεργασία.
- Επιπλέον, για να εκτυπωθούν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία της συνεργασίας, ο εκπαιδευτικός θα πρέπει να ακολουθήσει την εξής διαδικασία:
 - είσοδος στο www.etwinning.net

➤ κλικ στο κουμπί Προφίλ  Προφίλ

➤ κλικ στο κουμπί  Διαχείριση των έργων σας

- η σελίδα που εμφανίζεται, περιέχει τον τίτλο και την ημερομηνία έγκρισης του eTwinning έργου. Για να την τυπώσουμε κάνουμε “δεξί κλικ” και επιλέγουμε “εκτύπωση” από τη λίστα που εμφανίζεται. (η 1^η σελίδα που πρέπει να εκτυπωθεί)
- στη συνέχεια κάνουμε κλικ επάνω στο έργο για το οποίο ζητάμε συμπλήρωση ωραρίου ή υπερωριακή απασχόληση
- η σελίδα που εμφανίζεται, περιέχει όλες τις πληροφορίες σχετικά με το eTwinning έργο. Για να την τυπώσουμε κάνουμε ‘δεξί κλικ’ και επιλέγουμε ‘εκτύπωση’ από τη λίστα που εμφανίζεται (η 2^η σελίδα που πρέπει να εκτυπωθεί)

Σημεία προσοχής:

Τα πεδία “Στόχοι”, “Πρόγραμμα εργασιών” και “Παραγωγή των μαθητών” πρέπει να εμφανίζουν ξεκάθαρα και αναλυτικά τους στόχους της συνεργασίας, να τεκμηριώνουν την παιδαγωγική διάσταση του έργου και να προσδιορίζουν την πορεία του έργου και την συμμετοχή των μαθητών.

- Η ηλεκτρονική αίτηση για τη 2ωρη συμπλήρωση ωραρίου ή υπερωριακή απασχόληση, πρέπει να γίνει στον ελληνικό ιστότοπο της δράσης www.etwinning.gr μέχρι τις 13 Νοεμβρίου 2007 . Κατά την υποβολή της αίτησης πρέπει να σταλεί σε ηλεκτρονική και σε ευανάγνωστη μορφή (με τη χρήση σαρωτή-scanner ή ψηφιακής φωτογραφικής μηχανής):
 - το σχετικό πεδίο της Πράξης Συλλόγου Διδασκόντων (βιβλίο Πρακτικών Σχολικής Μονάδας), όπως αναφέρθηκε στο 3^ο βήμα
 - οι δύο (2) σελίδες που εκτυπώθηκαν στο 5^ο βήμα (αυτές οι σελίδες μπορούν να μετατραπούν κατευθείαν σε pdf αρχείο, παρακάμπτωντας έτσι την εκτύπωση και στη συνέχεια την ψηφιοποίησή τους σύμφωνα με τις οδηγίες που έχουν αναρτηθεί στο www.etwinning.gr επιλέγοντας από τον δεσμό “Χρήσιμα” και στη συνέχεια το “[Οδηγίες για αυτόματη μετατροπή ιστοσελίδας σε pdf](#)”)
- Προς επιβεβαίωση της σωστής καταχώρησης στοιχείων, θα επιστραφεί στον αιτούντα εκπ/κό, ο αύξων αριθμός, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης της αίτησης. Επίσης, τα στοιχεία θα σταλούν αυτόματα στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που έχει δηλώσει ο εκπαιδευτικός. Τα παραπάνω στοιχεία θα πρέπει να φυλαχθούν από τον εκπ/κό για ενδεχόμενη μελλοντική αναφορά.

Ο εκπαιδευτικός οφείλει:

Να ενημερώνεται από τον ελληνικό και ευρωπαϊκό ιστότοπο της δράσης.

Να συμπληρώνει την κάρτα προόδου της συνεργασίας σε διμηνιαία βάση (συνοπτική αλλά ολοκληρωμένη περιγραφή).

Να πραγματοποιήσει τις κατάλληλες ενέργειες και να κάνει αίτηση για να λάβει το πιστοποιητικό ποιότητας eTwinning (Quality Label).

Υπενθυμίζεται, όπως προαναφέρθηκε στην παρούσα εγκύκλιο, ότι για όσα προγράμματα eTwinning δεν υπάρχει διεκδίκηση συμπλήρωσης ωραρίου ή υπερωριακής απασχόλησης, δεν ισχύουν οι παραπάνω απαιτήσεις.